



COEPRISS

COMISIÓN ESTATAL PARA LA PROTECCIÓN
CONTRA RIESGOS SANITARIOS DE SINALOA



COEPRISS-PRD-01.

PROCESO DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN.

DOCUMENTO DE CONSULTA

Proceso:		
Revisión por la Dirección		
Unidad responsable:	Macroproceso:	
Secretaría Técnica	COEPRISS	
Proceso Sustantivo:	Subproceso:	
Proceso de Dirección	N/A	
Fecha de vigencia:	Código:	Versión:
Agosto-2029	COEPRISS-PRD-01.	01

1. PROPOSITO.

Establecer las directrices para revisar en intervalos planificados el Sistema de Gestión de la Calidad de la Comisión Estatal Para la Protección Contra Riesgos Sanitarios de Sinaloa, a fin de asegurar su conveniencia, adecuación y eficacia continuas, en cumplimiento con los requisitos de la Norma ISO 9001:2015.

2. ALCANCE.

Este procedimiento es aplicable a la Comisión Estatal Para la Protección Contra Riesgos Sanitarios de Sinaloa en las revisiones por la dirección programadas para el Sistema de Gestión de Calidad.

Intervienen los responsables de las áreas que se encuentran dentro del Sistema de Gestión de Calidad de COEPRISS y el Comisionado Estatal.

3. POLÍTICAS DE OPERACIÓN.

Las reuniones de Revisión de la Dirección se realizarán al menos 1 vez al año, y en ellas se analizará información de todas las áreas, procesos y servicios relacionados con el Sistema de Gestión de Calidad.

La Revisión de la Dirección es presidida por el Responsable del Sistema de Gestión de Calidad, quien, junto con el Comisionado Estatal y los Responsables de área, revisan la información del Sistema de Gestión de la Calidad.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA.

Nombre	Código
Manual del Sistema de Gestión de Calidad.	COEPRIS-M-01
Proceso de Auditorías.	COEPRISS-POI-03.
Quejas Sugerencias y Felicitaciones.	COEPRISS-POI-08.
Salidas no Conformes.	COEPRISS-POI-07.
Acciones correctivas y de mejora.	COEPRISS-POI-06

Proceso: Revisión por la Dirección		
Unidad responsable: Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS	
Proceso Sustantivo: Proceso de Dirección	Subproceso: N/A	
Fecha de vigencia: Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01.	Versión: 01

5. REGISTROS.

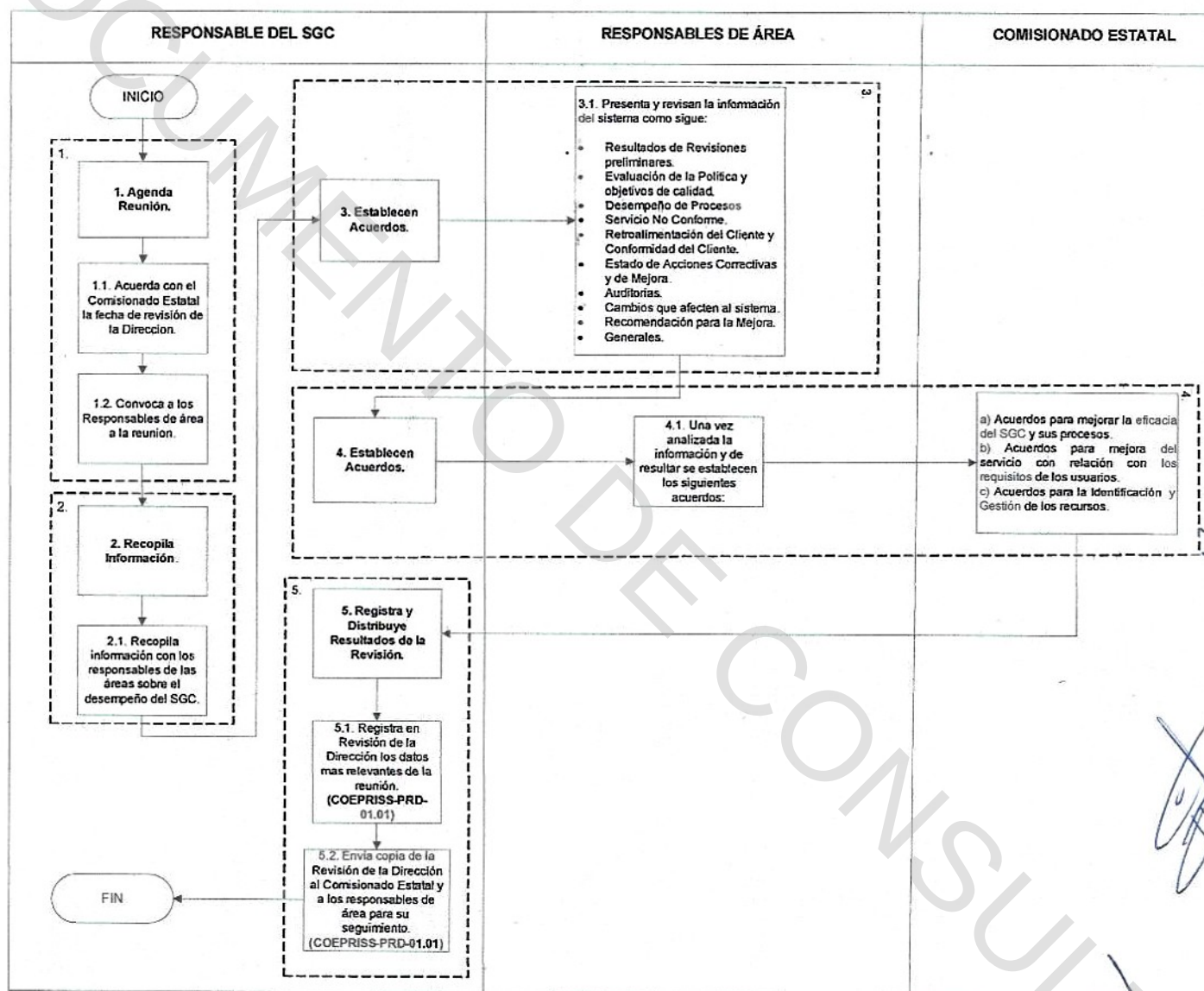
Nombre	Código
Informe de Resultados y Revisión de la Alta Dirección.	COEPRISS-RRD-01.

6. TÉRMINOS Y DEFINICIONES.

Adecuación	Se entiende si algo es apropiado para determinado fin o uso; en lo relativo al SCC se refiere a si es adecuado para dar cumplimiento a su política y el logro de sus objetivos de la calidad.
Conveniencia:	Tiene que ver con la oportunidad o utilidad de algo. Para el SCC la revisión de su conveniencia es con respecto a los objetivos y a la política de la calidad. Esta revisión puede incluir considerar la necesidad de adaptar la política y objetivos de la calidad en respuesta a las cambiantes necesidades y expectativas de las partes interesadas.
Eficacia:	Grado en que se realizan las actividades planificadas y se alcanzan los resultados planificados.
Objetivo de calidad:	Algo ambicionado o pretendido, relacionado con la calidad.
Revisión:	Actividad emprendida para asegurar la conveniencia, adecuación y eficacia del tema objeto de la revisión, para alcanzar unos objetivos establecidos.
SGC:	Sistema de Gestión de Calidad- Sistema de Gestión para dirigir y controlar una organización con respecto a la calidad.

Proceso: Revisión por la Dirección		
Unidad responsable: Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS	
Proceso Sustantivo: Proceso de Dirección	Subproceso: N/A	
Fecha de vigencia: Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01.	Versión: 01

7. DIAGRAMA DE FLUJO.



Proceso: Revisión por la Dirección		
Unidad responsable: Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS	
Proceso Sustantivo: Proceso de Dirección	Subproceso: N/A	
Fecha de vigencia: Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01.	Versión: 01

8. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.

Responsable	Actividad	Tareas	Registro
Responsable del SGC.	1. Agenda Reunión.	1.1 Acuerda con el Comisionado Estatal la fecha de la Revisión de la Dirección. 1.2 Convoca a los Responsables de área a la reunión.	
	2. Recopila Información.	2.1 Recopila información con los Responsables de las áreas sobre el desempeño del SGC, tales como: • Reporte de Auditoría (COEPRISS-RPOI-03.05) • Cumplimiento de objetivos de calidad. • Información relacionada al desempeño y eficacia del SGC relativas a: a) La satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas pertinentes. b) El grado en el que se han logrado los objetivos de la calidad c) Desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios. d) No conformidades y acciones correctivas. e) Resultados de seguimiento y medición. f) Desempeño de los proveedores externos. • Adecuación de los recursos. • Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades. • Oportunidades de mejora.	
Responsable del Sistema	3. Realizan Revisión de la Dirección.	3.1 Presenta y revisan la información del sistema como sigue:	Informe de Revisión de la Dirección (COEPRISS-RAD-01.01.)

Proceso: Revisión por la Dirección		
Unidad responsable: Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS	
Proceso Sustantivo: Proceso de Dirección	Subproceso: N/A	
Fecha de vigencia: Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01.	Versión: 01

Responsable	Actividad	Tareas	Registro
de Gestión de Calidad. Responsables de Área.		- Resultados de revisiones preliminares. El Responsable del Sistema de Gestión de Calidad verifica el cumplimiento de los acuerdos adquiridos en la revisión anterior, a través del registro Informe de Revisión de la Dirección (COEPRISS-RAD-01.01.) - Evaluación de la Política y Objetivos de Calidad. Los participantes en la reunión revisan si la política y objetivos de calidad son adecuados o se requieren modificaciones, y el cumplimiento de los Objetivos. - Desempeño de procesos. Los Responsables de área presentan resultados de los indicadores establecidos en la matriz de indicadores conforme a lo establecido en el proceso elaboración y seguimiento de indicadores (COEPRISS-POI-13). - Servicio No Conforme. El Responsable del SGC presenta los servicios no conformes presentados en el periodo, tratamiento brindado y acciones generadas, con base en el registro Control de las Salidas No Conformes. COEPRISS-RPOI-07.02 - Retroalimentación del cliente y conformidad del servicio. Se revisan los resultados de las encuestas sobre las quejas sugerencias y felicitaciones conforme al procedimiento COEPRISS-POI-08. - Estado de acciones correctivas y de mejora. El Responsable del Sistema de Gestión de Calidad presenta el estatus de las	

Proceso: Revisión por la Dirección		
Unidad responsable: Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS	
Proceso Sustantivo: Proceso de Dirección	Subproceso: N/A	
Fecha de vigencia: Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01.	Versión: 01

Responsable	Actividad	Tareas	Registro
		acciones correctivas y de mejora, con base en el registro Control de Acciones y de Mejora (COEPRISS-RPOI-06.04.) - Auditorías. Se revisa el cumplimiento del Programa de Auditorías (COEPRISS-RPOI-03.04.) Asimismo, el Responsable del Sistema de Gestión de Calidad presenta los resultados de las auditorías internas y externas, con base en el registro Reporte de Hallazgos de Auditoría (COEPRISS-RPOI-03.05.) - Cambios que afecten al sistema. Una vez analizada la información anteriormente descrita, se determina si se requieren cambios a la estructura organizacional, la política, objetivos, documentos, procesos y otros aspectos del SGC. - Recomendaciones para la mejora. Se identifican oportunidades de mejora del SGC. - Generales. Se abordan otros asuntos relacionados con el SGC.	
Comisionado Estatal. Responsable del SGC. Responsables de Área.	4. Establecen Acuerdos.	4.1 Una vez analizada la información y de resultar, se establecen los siguientes acuerdos: a) Acuerdos para mejorar la eficacia del SGC y sus procesos. b) Acuerdos para la mejora del servicio con relación con los requisitos de los usuarios. c) Acuerdos para la identificación y gestión de los recursos.	

Proceso: Revisión por la Dirección		
Unidad responsable: Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS	
Proceso Sustantivo: Proceso de Dirección	Subproceso: N/A	
Fecha de vigencia: Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01.	Versión: 01

Responsable	Actividad	Tareas	Registro
Responsable del SGC	5. Registra y Distribuye Resultados de la Revisión	5.1 Registra en Revisión de la Dirección los datos más relevantes de la reunión. 5.2 Envía copia de la Revisión de la Dirección al Comisionado Estatal y a los Responsables de Área para su seguimiento.	Informe de Revisión por la Dirección (COEPRISS-RRD-01.01.)
FIN			

9. INDICADORES.

Indicador	Unidad de medida	Periodicidad	Responsable
Núm. de temas con resultado satisfactorio/ Núm. de temas tratados en la Revisión	Porcentual	Semestral	Responsable del SGC

10. PRODUCTOS.

Productos
Informe de resultados y revisión de la alta dirección

11. CONTROL DE CAMBIOS.

Versión	Fecha	Elaboró	Revisó	Aprobó	Descripción del cambio
01	14/08/2025	Lic. Ricardo Aníbal García Reyes Responsable del SGC	Lic. Johaly de Jesús Escarcega Zepeda Secretaría Técnica	Lic. Cuauhtémoc Chacón Mendoza. Comisionado Estatal de COEPRISS	Versión Inicial
					

Proceso:		
Revisión por la Dirección		
Unidad responsable:	Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS
Proceso Sustantivo:	Proceso de Dirección	Subproceso: N/A
Fecha de vigencia:	Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01. Versión: 01

12. ANEXOS.

12.1. Informe de Resultados y Revisión de la Alta Dirección.

	Comisión Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios de Sinaloa	Código: COEPRISS- RRD-01.01	
	Alta Dirección		
	Informe de resultados y revisión de la alta dirección	Hoja 1 de 2	

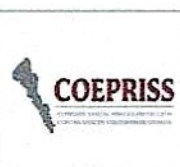
TEMAS	RESULTADOS LOGRADOS
I. Estado de las acciones de las revisiones por la dirección previas	
II. Cambios en las cuestiones internas y externas que influyen en el Sistema de Gestión de Calidad.	
III. Información relacionada al desempeño y eficacia del SGC relativas a:	
a. La satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas pertinentes.	
b. El grado en el que se han logrado los objetivos de la calidad.	
c. Desempeño de los procesos y conformidad de los productos y servicios.	
d. No conformidades y acciones correctivas.	
e. Resultados de seguimiento y medición.	
f. Resultados de las auditorías.	
g. Desempeño de los proveedores externos.	
IV. Adecuación de los recursos.	
V. Eficacia de las acciones tomadas para abordar los riesgos y las oportunidades.	
VI. Oportunidades de mejora.	

Periodo de revisión:

Fecha de revisión:

Responsable del Sistema de Gestión de Calidad:

Proceso: Revisión por la Dirección		
Unidad responsable: Secretaría Técnica	Macroproceso: COEPRISS	
Proceso Sustantivo: Proceso de Dirección	Subproceso: N/A	
Fecha de vigencia: Agosto-2029	Código: COEPRISS-PRD-01.	Versión: 01

	Comisión Estatal para la Protección Contra Riesgos Sanitarios de Sinaloa	
	Alta Dirección	
	Informe de resultados y revisión de la alta dirección	
		Código: COEPRISS- RRD-01.01
		Hoja 2 de 2

DECISIONES Y ACCIONES TOMADAS DERIVADAS DE LA REVISIÓN

Temas:

1. Oportunidades de Mejora.
2. Necesidades de cambio en el Sistema de Gestión de Calidad.
3. Necesidades de Recursos.

COORDINADOR DEL SISTEMA DE
GESTIÓN DE CALIDAD

FIRMA DEL TITULAR DEL APCRS